

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 134 del 28/12/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ELENCO PARZIALE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI BARICELLA - ANNO 2023

L'anno duemilaventitre addì ventotto del mese di dicembre alle ore 20:35, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, si è riunita questa Giunta comunale con l'intervento in videoconferenza dei signori:

MATTIOLI OMAR	SINDACO	Presente
GURIOLI ELENA	VICE SINDACO	Presente
BEDESCHI GLORIA	ASSESSORE	Presente
FORNI LAMBERTO	ASSESSORE	Presente
CARITO GIOVANNI	ASSESSORE	Presente

Presenti n. 5

Assenti n. 0

Osservate e constatate tutte le formalità della Disciplina del Funzionamento della Giunta Comunale, Deliberazione di Giunta n. 29/2020, così come modificata dal decreto sindacale n. 9/2020;

Partecipa il **SEGRETARIO GENERALE BERALDI GIUSEPPE** con funzioni consultive, referenti e di assistenza curando la verbalizzazione della seduta.

Dato atto della presenza del **SINDACO MATTIOLI OMAR** e del Segretario Generale ed identificati i componenti di Giunta partecipanti, il Sindaco dichiara aperta la seduta e la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Deliberazione n. 134 del 28/12/2023

OGGETTO: APPROVAZIONE DELL'ELENCO PARZIALE NON DEFINITIVO DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI DEL COMUNE DI BARICELLA - ANNO 2023

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- l'art. 35, D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., prevede la pubblicazione sul portale istituzionale dei dati relativi alle tipologie di procedimenti di competenza dell'Ente, con le seguenti informazioni:

- la descrizione del procedimento e i riferimenti normativi;
- l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria;
- l'ufficio del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonché, ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale;
- gli atti, i documenti e la modulistica necessari per i procedimenti ad istanza di parte;
- le modalità per ottenere le informazioni sui procedimenti da parte degli interessati;
- il termine di conclusione, ogni altro termine rilevante e i casi di conclusione tacita del procedimento;
- gli strumenti di tutela;
- l'eventuale link ai servizi on line;
- le informazioni sulle modalità per effettuare i pagamenti informatici;
- il nome del soggetto a cui è attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonché le modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale;

- l'art. 2, comma 2, L. n. 241/90 e ss.mm.ii., fissa in 30 giorni il termine per la conclusione del procedimento, salvo che l'Amministrazione interessata non individui termini differenti;

DATO ATTO CHE:

- i Responsabili dei procedimenti hanno provveduto, per l'anno 2023, alla ricognizione dei procedimenti di rispettiva competenza, in modo parziale, ognuno come da percentuale prevista nella propria scheda obiettivo trasversale di riferimento;

- i Responsabili di settore una volta individuati i procedimenti per la percentuale definita dal proprio obiettivo per l'anno 2023, hanno conseguentemente definito puntualmente le informazioni richieste dalla normativa vigente per ogni singolo

procedimento rilevato, in particolare, i seguenti elementi:

- l'unità organizzativa responsabile dell'istruttoria, l'ufficio del procedimento e l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale e relativi recapiti;
- l'ufficio a cui richiede informazioni in merito al procedimento;
- il procedimento;
- la normativa;
- l'eventuale operatività del silenzio assenso;
- il termine di conclusione del procedimento;
- i moduli che i cittadini devono utilizzare per i procedimenti e la loro disponibilità tramite servizio online;
- il soggetto a cui è attribuito il potere sostitutivo.

ATTESO CHE:

- si rende necessario, così come previsto dall'art. 35, D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii., adottare il presente provvedimento per l'approvazione parziale dell'elenco generale dei procedimenti amministrativi per l'anno 2023, comprensivo di tutte le schede compilate dai Responsabili di Settore che verrà integrato per divenire definitivo con l'anno 2024;
- tale competenza spetta alla Giunta, in quanto materia che attiene all'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO l'art. 2, comma 9-bis, L. n. 241/1990;

ATTESO CHE:

- al Segretario Generale dell'Ente compete l'adempimento di cui all'art 2, comma 9-quater, ossia comunicare all'organo di governo, entro il 30 gennaio di ogni anno, i procedimenti, suddivisi per tipologia e strutture amministrative competenti nei quali non è stato rispettato il termine di conclusione previsto dalla legge o dai regolamenti, informazione che rileva anche ai fini della valutazione della performance individuale e per l'eventuale responsabilità disciplinare e amministrativa del dirigente o del funzionario inadempiente;

VISTI:

- il D.lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
- la L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento degli uffici e servizi;

DATO ATTO CHE è stato acquisito il parere in ordine alla regolarità tecnica, reso dal Responsabile di Settore competente ai sensi dell'art. 49, D.lgs. n. 267/2000;

CON voti unanimi favorevoli, espressi nei modi e nelle forme di legge,

DELIBERA

1. di approvare nella percentuale degli obiettivi di peg per l'anno 2023 l'elenco parziale dei procedimenti amministrativi così come individuati dai Responsabili

di settore di cui alle tabelle allegate, da considerarsi parte integrante sostanziale del presente provvedimento;

2. di dare atto che i procedimenti così come definiti nelle relative schede devono concludersi nel termine stabilito per ciascuno di essi, come risulta dall'elenco in allegato, contenente, per ciascun provvedimento, l'indicazione dell'unità organizzativa responsabile del procedimento ed il riferimento alle principali fonti normative;
3. di dare atto che, in caso di mancata inclusione di un procedimento nell'allegato elenco, o di mancanza di termini di legge, si applica il termine di 30 giorni fissato dall'art. 2, comma 2, L. n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
4. Di dichiarare con separata votazione favorevole unanime espressa in forma palese, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

Deliberazione n. 134 del 28/12/2023

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs n 82/2005 e s.m.i.

IL SINDACO
MATTIOLI OMAR
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)

IL SEGRETARIO GENERALE
BERALDI GIUSEPPE
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)