

COMUNE DI BARICELLA

(Città Metropolitana di Bologna)

Registro scritture private n./2020

**INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE DEFINITIVA – ESECUTIVA,
ASSISTENZA ALLA D.L. PER LE OPERE DI IMPIANTISTICA ELETTRICA,
DICHIARAZIONE DI RISPONDEZZA PER IL RIFACIMENTO DEGLI IMPIANTI DI
ILLUMINAZIONE PUBBLICA DELLA VIA MARCONI E DEL TRATTO DI VIA
GIOVANNINI SULLA S.P.47, VOLTO ALL'EFFICIENTAMENTO ENERGETICO.**

CUP: G92I20000060005 - CIG: ZCC2D8E502

È redatta la seguente scrittura privata

TRA

- Arch. Irene Cavallari, nata a Faenza (RA) il 27/06/1978, la quale interviene nel presente atto in nome e nell'interesse del Comune di Baricella (C.F. 01042180370), ai sensi del decreto sindacale n. 7 del 24/12/2019 avente ad oggetto "Incarichi di massima responsabilità organizzativa 2019-2022", di seguito denominato "Comune";

E

- Ing. Mario Vitale, nato a Bologna il 23/11/1962, con studio professionale in Via Bertelli n. 6 – 40068 San Lazzaro di Savena (Bo) P.IVA 01671821203 C.F. VTLMRA62S23A944V, di seguito denominato "Professionista";

PREMESSO CHE

- gli impianti di illuminazione pubblica presenti sul territorio comunale di Baricella necessitano di interventi di adeguamento ed efficientamento energetico;

- l'impianto di via Marconi - via Giovannini versa in pessime condizioni e necessita del rifacimento della linea, dei pali e delle apparecchiature, al fine di garantirne il buon funzionamento ed evitare sprechi di consumi elettrici;

- con Decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno del 14 gennaio 2020, recante "Attribuzione ai Comuni dei contributi per investimenti destinati ad opere pubbliche in materia di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile per l'anno 2020", in base alla Legge n.160 del 27 dicembre 2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022", sono stati attribuiti al Comune di Baricella € 70.000, n.584 attribuzione;

- con Deliberazione della Giunta comunale nr. 51 del 25/06/2020 è stato approvato lo studio di fattibilità tecnica ed economica per il "Rifacimento degli impianti di illuminazione pubblica della via Marconi e del tratto di via Giovannini sulla s.p.47, volto all'efficientamento energetico";

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE:

Articolo 1 - Oggetto

Il Comune, con determinazione n. del assunta dal Responsabile del II Settore Governo e Sviluppo del Territorio, affida al professionista, che accetta e si impegna ad eseguire, l'incarico per la Progettazione definitiva – esecutiva, l'assistenza alla D.L. per le opere di impiantistica elettrica, la dichiarazione di rispondenza degli impianti elettrici, relativamente al "Rifacimento degli impianti di illuminazione pubblica della via Marconi e del tratto di via Giovannini sulla s.p.47, volto all'efficientamento energetico".

Articolo 2 – Prestazioni

Le attività di cui all'art. 1 comprendono le seguenti prestazioni:

- progetto definitivo ed esecutivo per la messa a norma degli impianti di pubblica illuminazione, compreso opere civili per la realizzazione di scavi e plinti;
- assistenza alla D.L. per le opere di impiantistica elettrica durante i lavori di messa

a norma dell'impianto elettrico;

- contabilità dei lavori;
- dichiarazione di rispondenza degli impianti elettrici esistenti;
- dichiarazione di regolare esecuzione;

Articolo 3 – Durata dell'incarico

Con riferimento alle prestazioni di cui alla presente scrittura, il termine per la consegna del Progetto Definitivo – Esecutivo per il Rifacimento degli impianti di pubblica illuminazione della via Marconi e del tratto di via Giovannini sulla SP47 volto all'efficientamento energetico" è stabilito in 20 (venti) giorni dalla data di sottoscrizione del presente incarico, l'inizio dei lavori deve avere inizio entro il 15 settembre 2020.

Articolo 4 – Compenso e tracciabilità

Il compenso relativo alle prestazioni di cui all'art. 2 viene stabilito in € 2.000,00 per compenso professionale, oltre € 80,00 per contributo Cassa di Previdenza Ingegneri al 4%, l'IVA non è dovuta in quanto professionista in regime forfettario, € 8,00 per bolli, per un importo complessivo di € 2.088,00.

Il professionista si assume, a pena di nullità assoluta del presente contratto, tutti gli obblighi previsti dalla Legge 13.08.2010 n. 136 e ss.mm.ii., al fine di assicurare la tracciabilità dei movimenti finanziari relativi al presente affidamento.

Il professionista ha comunicato con nota acquisita il 2 aprile 2020 e protocollata con numero 4253 gli estremi identificativi del conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi alle commesse pubbliche, comunicando altresì le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso.

Ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere per il presente contratto, il codice identificativo di gara (CIG: ZCC2D8E502).

Articolo 5 – Modalità di corresponsione del compenso

Il pagamento del compenso di cui al precedente art. 4 verrà suddiviso in quattro soluzioni: € 782,00, alla consegna degli elaborati progettuali relativi alla via Marconi, € 782,00, alla consegna degli elaborati progettuali relativi alla via Giovannini, € 262,00, al termine dei lavori e dichiarazione di regolare esecuzione di via Marconi, € 262,00 al termine dei lavori e dichiarazione di rispondenza di via Giovannini, entro 30 giorni, ai sensi dell'art. 4, comma 2, lettera a), del D.Lgs. n. 231/2002 e ss.mm.ii., dalle date di ricevimento delle rispettive fatture inviate con le specifiche previste dal D.M. n. 55/2013.

Articolo 6 – Penali

Qualora l'ultimazione dei lavori dei singoli interventi, oggetto dell'incarico, fosse ritardata oltre i termini stabiliti nei precedenti articoli, salvo cause di forza maggiore o proroghe che potranno essere concesse per giustificati motivi, sarà applicata una penale dell'1% (uno per cento) per ogni giorno di ritardo, calcolata sull'importo del corrispettivo professionale che sarà trattenuta fino a un massimo del 10% dell'intero corrispettivo previsto dalla presente scrittura.

Articolo 7 – Risoluzione e recesso del contratto

La mancata ottemperanza agli obblighi di cui alla presente scrittura, salvo cause di forza maggiore o impedimento non dipendente dal professionista, potrà comportare la risoluzione del presente rapporto contrattuale, fatti salvi i diritti di rivalsa dell'Amministrazione per gli eventuali danni connessi.

In caso di persistente e grave inadempienza del professionista, oppure nell'ipotesi in cui lo stesso non osservi o violi le condizioni o le clausole previste dalle norme di riferimento al Codice civile, Libro Quarto, Titolo II, intimerà ad adempiere mediante posta elettronica certificata entro un termine non superiore a 15 (quindici) giorni dal

ricevimento di tale comunicazione; decorso il termine senza che il contratto sia stato
adempito, questo è risolto di diritto.

Articolo 8 – Prevenzione della corruzione e protocollo di legalità

Il professionista dichiara di aver preso conoscenza e si obbliga al rispetto del Piano

Nazionale Anticorruzione disponibile al seguente indirizzo internet:

<http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/AttivitaAutorita/Anticorruzione/>

PianoNazionaleAnticorruzione, così come di aver preso visione del Piano Triennale

di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza dell'Ente, compresi relativi

aggiornamenti, disponibili sul sito istituzionale del Comune, alla seguente pagina

web: [http://unione.terredipianura.it/L190/?](http://unione.terredipianura.it/L190/?idSezione=12221&id=&sort=&activePage=&search=)

[idSezione=12221&id=&sort=&activePage=&search=.](http://unione.terredipianura.it/L190/?idSezione=12221&id=&sort=&activePage=&search=)

Dichiara altresì di conoscere e di impegnarsi a rispettare gli obblighi di condotta

previsti dal Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e dal

Codice di comportamento dell'ente, disponibili anche sul sito istituzionale del

Comune di Baricella rispettivamente alle seguenti pagine web:

http://www.comune.baricella.bo.it/binary/comune_baricella/settori_servizi/

DPR62_2013_codice_comportamento.1372765171.pdf e

http://www.comune.baricella.bo.it/binary/comune_baricella/settori_servizi/

S28C_6e16030915400.1457535674.pdf.

Rimane inteso ed accettato che eventuali comportamenti elusivi od in violazione

degli obblighi di condotta previsti nei codici di comportamento summenzionati,

qualora compatibili con l'attività prestata per l'Ente, potranno costituire, per i casi di

accertata grave violazione, clausola risolutiva o di decadenza dal rapporto.

Articolo 9 – Incompatibilità

Il professionista dichiara di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità ai

sensi delle vigenti disposizioni di legge ed alle norme di deontologia professionale e

si impegna comunque a segnalare tempestivamente l'eventuale insorgere delle

stesse sia per sé medesimo che per i suoi collaboratori.

Si riserva la facoltà di avvalersi di propri collaboratori, mettendo gli stessi a

conoscenza dell'art. 8 del presente contratto e mantenendo in prima persona la

piena responsabilità del loro operato e senza oneri aggiuntivi a carico del Comune.

Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

- **Designazione quale responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi del**

Regolamento U.E. 679/2016

In esecuzione del presente contratto, il professionista effettua il trattamento di dati personali di titolarità dell'Ente.

In virtù di tale trattamento, le Parti stipulano l'accordo allegato al fine di disciplinare oneri e responsabilità in aderenza al Regolamento (UE) del Parlamento e del Consiglio europeo n. 2016/679 (di seguito, anche "GDPR") e da ogni altra normativa applicabile.

Il professionista è, pertanto, designato dal Comune quale Responsabile del trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti dell'art. 28 del GDPR - per il trattamento denominato "Comune014" e si obbliga a dare esecuzione al presente contratto conformemente a quanto previsto dall'Accordo allegato.

Le Parti riconoscono e convengono che il rispetto delle istruzioni di cui all'accordo allegato, nonché alle prescrizioni della normativa applicabile, non producono l'insorgere di un diritto in capo al Responsabile del trattamento al rimborso delle eventuali spese che lo stesso potrebbe dover sostenere per conformarsi.

- **Sicurezza e riservatezza**

Il professionista ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati di cui venga in

possesso e comunque a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi

forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli

strettamente necessari all'esecuzione del contratto e di non farne oggetto di

comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione del Comune.

Tale obbligo sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in

esecuzione del contratto; non concerne i dati che siano o divengano di pubblico

dominio.

Il professionista è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri consulenti e

collaboratori, degli obblighi di segretezza suddetti e risponde nei confronti del Comune

per eventuali violazioni dell'obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

Il professionista può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le

informazioni trattate nell'espletamento della concessione affidata, solo previa

autorizzazione del Comune.

In caso di inosservanza degli obblighi sopra descritti, il Comune ha facoltà di dichiarare

risolto di diritto il contratto, fermo restando che il professionista sarà tenuto a risarcire

tutti i danni che ne dovessero derivare.

Il professionista potrà citare i termini essenziali del contratto nei casi in cui fosse

condizione necessaria per la partecipazione dello stesso a gare e appalti, previa

comunicazione al Comune delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte del Comune attinente le procedure

adottate dal professionista in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal

presente contratto.

Il professionista non potrà conservare copia di dati e programmi del Comune, né alcuna

documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del contratto e dovrà, su richiesta,

ritrasmetterli al Comune.

Articolo 11 - Elezione domicilio legale

A tutti gli effetti del presente contratto, le parti eleggono il proprio domicilio legale in questo Comune nella Sede Municipale.

Articolo 12 – Polizza assicurativa

Il professionista dichiara di essere assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con polizza n.HCC19-W0039286 contratta con la Compagnia di Assicurazioni Tokio Marine Europe S.A. con massimale di Euro 250.000,00.

Articolo 12 – Controversie

Per la definizione delle controversie che potessero sorgere relativamente all'esecuzione del presente contratto e che non si possono definire in via amministrativa, il Foro competente è quello di Bologna.

Articolo 13 – Spese

Tutte le spese del presente contratto, nessuna esclusa ed eccettuata, inerenti e conseguenti, sono a totale carico del professionista senza diritto di rivalsa.

L'imposta di bollo è assolta in modo virtuale, nel rispetto della normativa vigente; il professionista ha presentato al momento della sottoscrizione del presente contratto attestazione di versamento effettuato nei confronti del Comune per il pagamento di € 32,00 corrispondente a quanto dovuto per imposta di bollo.

Per il presente contratto è prevista la registrazione in caso d'uso ai sensi della normativa vigente.

p. Il Comune di Baricella

Arch. Irene Cavallari

Ing. Mario Vitale

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Leg.vo 82/2005